

NHÂN SỰ VẬN HÀNH DỊCH VỤ LOGISTICS (FREIGHT/LOGISTICS/MOVING)

1. GIỚI THIỆU CHUNG

- TransAZ là công ty cung cấp giải pháp vận chuyển và logistics tổng hợp, bao gồm:
 - + Vận tải quốc tế đường biển và hàng không (freight)
 - + Giao nhận, vận chuyển, đóng gói, lưu kho trong nước (logistics)
 - + Đóng gói, di chuyển hành lý, thiết bị, văn phòng, gia đình (moving)
- Chúng tôi đang tìm kiếm nhân sự vận hành dịch vụ logistics ở nhiều cấp độ: nhân viên, chuyên viên, điều phối viên...
- Phù hợp với người mới bắt đầu nhưng đã có kiến thức nền tảng hoặc kỹ năng phù hợp, cũng như người đã có kinh nghiệm thực tế trong công việc hoặc từng phụ trách nhóm, điều phối công việc.
- Ứng viên sẽ được phỏng vấn để xác định vị trí công việc phù hợp theo năng lực và định hướng cá nhân.

2. THÔNG TIN CƠ BẢN

- Hình thức làm việc: Toàn thời gian.
- Thời gian làm việc: 08:00 – 12:00 & 13:00 – 17:00 (Thứ hai – Thứ sáu) và sáng Thứ bảy.
- Địa điểm làm việc: Văn phòng TransAZ – 152 Phố Đức Chính, phường Ba Đình, Hà Nội.
- Số lượng tuyển: 03
- Giới tính: Nam hoặc Nữ

3. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Thực hiện các hoạt động vận hành dịch vụ logistics tại văn phòng và hiện trường, bao gồm:
 - + Tổ chức, thu xếp vận chuyển hàng hóa quốc tế hoặc nội địa;
 - + Tổ chức, thu xếp giao nhận, thông quan, đóng gói, lưu kho;
 - + Khảo sát hiện trường và thực trạng hàng hóa để lên phương án vận hành phù hợp;
 - + Giao dịch với khách hàng, đối tác, hãng vận tải, đại lý;
 - + Xử lý và lưu trữ chứng từ vận tải, giao nhận, thông quan;
 - + Phối hợp giải quyết phát sinh và đảm bảo tiến độ, chất lượng dịch vụ.
- Loại hàng hóa:
 - + Hàng mậu dịch: hàng tiêu dùng, máy móc, vật tư, thiết bị;
 - + Hàng phi mậu dịch: hành lý cá nhân, thiết bị văn phòng, đồ gia đình.

4. YÊU CẦU CHUNG

- Tốt nghiệp đại học hoặc cao đẳng; ưu tiên các ngành: logistics, xuất nhập khẩu, vận tải ngoại thương, kinh tế, tài chính, quản trị kinh doanh...
- Sử dụng thành thạo email, Microsoft Office, công cụ trực tuyến.
- Có thể đọc hiểu và giao tiếp tiếng Anh cơ bản trong công việc.
- Biết sắp xếp, phối hợp và điều phối công việc hiệu quả.
- Có tư duy dịch vụ và mong muốn nâng cao hiệu quả vận hành.
- Linh hoạt làm việc tại văn phòng và hiện trường, sẵn sàng làm việc ngoài giờ nếu cần.
- Có nơi ở ổn định tại Hà Nội và phương tiện cá nhân để di chuyển.

5. CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ

- Lương thử việc: 6 triệu đồng/21 ngày.
- Thu nhập khởi điểm: từ khoảng 8 triệu đồng/tháng.
- Xét tăng lương theo hiệu quả công việc và năng lực.
- Đầy đủ bảo hiểm xã hội, y tế, thất nghiệp theo quy định.
- Thưởng riêng khi giới thiệu khách hàng.
- Nghỉ lễ, Tết, phép năm theo quy định.
- Hướng dẫn từ đội ngũ chuyên nghiệp.
- Tham gia các công việc đa dạng để mở rộng kỹ năng và kinh nghiệm.
- Tham gia các khóa đào tạo nội bộ hoặc bên ngoài.
- Cơ hội phát triển lên các vị trí điều phối và quản lý.

6. THÔNG TIN ỨNG TUYỂN

- Email: taz18@transaz.vn
- Điện thoại: 086-8364236 (SMS, Viber, WhatsApp, Zalo).
- Địa chỉ: 152 Phố Đức Chính (tầng 8), phường Ba Đình, Hà Nội.
- Người liên hệ: (ông) Phan Thông.